

Die **Städtische Werke Borna GmbH** ist ein wachsendes, kundenorientiertes Energieversorgungsunternehmen aus der Region für die Region. Mit ihren Tochterunternehmen versorgt sie zuverlässig mit gut 50 Mitarbeitern circa 15.000 Kunden regional in Borna und weiteren angrenzenden Kommunen als auch überregional mit Erdgas, Strom, Wärme und energienahen Dienstleistungen. Zur Unterstützung des Bereichs Finanzen suchen wir **zum nächstmöglichen Zeitpunkt, unbefristet in Vollzeit** einen

Mitarbeiter Controlling (w/m/d)

Das Aufgabenspektrum dient der zukunftsorientierten Stabilität des kaufmännischen Fundaments der Städtische Werke Borna GmbH und der gezielten Steigerung der Effizienz.

Unser Angebot

- flexible Arbeitszeitgestaltung mit Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- Unterstützung der Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- leistungsgerechte Vergütung nach Tarifvertrag (inkl. 13. Gehalt)
- Zusatzleistungen wie z.B. Zuschüsse zur betrieblichen Altersvorsorge, kostenloser Gesundheitssport, kostenlose Getränke und kostenlose Parkplätze am Haus
- 30 Tage Urlaub pro Jahr, zusätzlich am 24.12. und am 31.12. arbeitsfrei

Aufgabenschwerpunkte

- Controlling des laufenden Geschäftsbetriebs (u.a. Soll-Ist-Abgleiche oder Quartalsabschlüsse)
- Mitwirkung bei der Erstellung der Wirtschaftspläne und der Liquiditätsplanung
- Wirtschaftlichkeits- & Szenarienanalysen bei Einzelprojekten oder der Unternehmensplanung
- Enge Zusammenarbeit mit der Steuerberatungs- und Wirtschaftsprüfungsgesellschaft für die Erstellung von Jahresabschlüssen nach HGB oder IFRS und Steuererklärungen
- Mitarbeit bei der Organisation und Steuerung des Risikomanagements der SWB-Gruppe
- Übernahme von unternehmensinternen Projekten (z.B. Nachhaltigkeitsberichterstattung)

Ihr Profil

- erfolgreich abgeschlossenes Studium der Wirtschaftswissenschaften (Diplom- oder Master-Abschluss) und einschlägige Berufserfahrung im beschriebenen Aufgabengebiet, idealerweise im Bereich des Finanz- und Rechnungswesens der Versorgungswirtschaft
- Ausgeprägte analytische Fähigkeiten, strukturiertes Handeln sowie zielorientierte Fähigkeiten, Wesentliches von Unwesentlichem zu trennen
- Hohe Affinität zu IT-Systemen (z.B. MS Office, SAP) und einer digitalisierten Arbeitsweise
- Teamfähigkeit, Flexibilität und ausgeprägte Eigeninitiative sowie Offenheit für eine branchenbezogene Spezialisierung und ein freundliches und verbindliches Auftreten

Möchten Sie uns unterstützen?

Wenn Sie diese verantwortungsvolle Aufgabe mit einem hohen Maß an Eigenständigkeit reizt, senden Sie bitte Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Angaben Ihrer Gehaltsvorstellung und Verfügbarkeit vorzugsweise per E-Mail an Frau Grit Wienhold (personal@stadtwerke-borna.de / Tel. 03433/218031).